Рассмотрено
на Управляющем Совете МАОУ «Лицей №3»
г. Стерлитамак РБ
протокол № 1 от 28.08.2025г.
На педагогическом совете
МАОУ «Лицей №3» им. Секина В.А.
г. Стерлитамак РБ
протокол № 1 от 28.08. 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей №3им. Секина В.А.»
г. Стерлитамак РБ
_____Л.В. Тагирова
Введено в действие
Приказом № 306-0 от 28.08.2025г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ,КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (модулей), ПРАКТИКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6962), приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370; - Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371; - Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372. В целях реализации права обучающихся в МАОУ «Лицей№3 им. Секина В.А.» городского округа г. Стерлитамак РБ на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) – далее (дисциплины), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность – далее (сторонняяорганизация).

## 2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (модулей), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения дисциплин и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри лицея;
- изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

2.5. Освоение обучающимся, (получающих образование на очной форме обучения), учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы Лицея №3;
- их наименования полностью совпадают с наименованиями предметов в учебном плане;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане лицея;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации, а также посредством сопоставления соответствия (несоответствия) планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы) в лицее, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.7. Зачет результатов освоения учащимся выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными и/или выбранными учащимся для государственной итоговой аттестации,не производится.

2.8Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме по заявлению законных представителей обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

2.8. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета лицея.

2.10.Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводитсяучителем, ведущим данную дисциплину.

2.11.Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося или совершеннолетний обучающийся пишут на имя директора заявление **(приложение 1), в** котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- наименование дисциплины (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем дисциплин (предметов) в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.12 При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.13. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- наименование дисциплины (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.14. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) администрация лицея принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку. Установлено несоответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

О принятом решении заявитель (заявители) информируется под роспись в течение трех рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15.Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

2.16.В случае принятия решения «а» издается приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (**приложение 2**).

2.17.Принятие решения «б» осуществляется путем издания приказа о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (**приложение 3**).

2.18.В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в лицее.

2.19Лицей вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.21. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.22.Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и лицеем.

2.23.Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами лицея.

2.24.В лицее не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.25.В случае принятия решения «а» издается приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (**приложение 2**).

2.26.Принятие решения «б» осуществляется путем издания приказа о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой(отметкой) (**приложение 3**).

2.27В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в лицее.

2.28Лицей вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.29Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.30Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.31.Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и лицеем.

2.32.Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами лицея.

2.33.В лицее не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

**Приложение 1**

Директору МАОУ «Лицей№3 им. Секина В.А.»
городского округа г. Стерлитамак РБ

_____
(Ф.И.О.)

От _____

_____

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся_____класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации
_____, имеющей юридический адрес_____
1._____
(название предмета, год обучения, в объеме_____(часов), отметка)
2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме_____(часов), отметка)
3._____
(название предмета, год обучения, в объеме_____(часов), отметка)
4._____
(название предмета, год обучения, в объеме_____(часов), отметка)
Справка сторонней организации прилагается.
«_____»_____20____г.
Подпись _____

**Приложение 2**

ПРИКАЗ

«___»_____20___г. №_____

**«О зачете результатов освоения**
**(предмета) учащегося_____класса Ф.И.О.»**

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением МАОУ «Лицей№3 им. Секина В.А.» О порядке зачета результатов освоенияучащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачесть учащемуся _____класса Ф.И. (предмет) с отметками «___» (_____).
2. Преподавателю Ф.И.О. до «____»_____20___г. включительно внести необходимые сведения в электронный журнал, в индивидуальный план Ф.И.О.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе.

Приложения:
Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
Справка (академическая справка) сторонней организации на 1 листе.
Директор:
С приказом ознакомлены и согласны:

**Приложение 3**

ПРИКАЗ

«___»_____20___г. №_____

**«О зачете результатов освоения**
**(предмета) учащегося_____класса Ф.И.О.**
**с усредненными отметками»**

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом, Положением МАОУ «Лицей№3им. Секина В.А.» городского округа г. Стерлитамак РБ о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся (Ф.И.О.) класса_____(предмет) с отметкой _____
2. Классному руководителю класса Ф.И.О. до « » 20 г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____(Ф.И.О.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по качеству образования_____(Ф.И.О.).

Приложения:
1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:
С приказом ознакомлены и согласны:

* *Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценкам, полученной им в сторонней организациями с округлением в пользу ученика.*