Рассмотрено
на Управляющем Совете МАОУ «Лицей №3»
городского округа г.Стерлитамак РБ
Протокол №1 от 25.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей №3»
городского округа г.Стерлитамак РБ
_____ А.М.Губайдуллина
Введено в действие
Приказом №261 от 01.09.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ №3» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №3» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее – лицей) разработано в соответствии с требованиями статьи 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, компетенцию Комиссии, полномочия членов Комиссии.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений лицея по вопросам реализации права на образование.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах гласности, коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательного процесса лицея.

1.6. Настоящее положение о Комиссии составлено с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей), а также профсоюза работников лицея и распространяется на всех участников образовательного процесса лицея.

1.9. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лицея размещается на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет.

II. ПОРЯОК СОЗДАНИЯ И СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается постоянно на учебный год и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входит 7 членов:

2.2.1. от представителей совершеннолетних обучающихся – 2 человека;

2.2.2.от представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся – 2 человека;

2.2.3. от представителей работников лицея – 2 человека;

2.2.4. от представителей администрации лицея – 1 человек.

2.3. В состав Комиссии могут входить представители государственных органов власти, должностные лица и (или) приглашенные эксперты (специалисты) (по согласованию с ними).

2.4. Директор и заместители директора лицея вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.5. Представители от совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников лицея избираются на заседании Управляющий совет Лицея в начале учебного года.

2.6. Представитель от администрации лицея назначается директором лицея.

2.7. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора лицея.

2.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками лицея и иными участниками образовательного процесса;
- применение локальных нормативных актов лицея в части, противоречащей реализации права на образование;
- рассмотрение жалобы обучающегося лицея о применении к нему дисциплинарного взыскания;
- рассмотрение конфликтных ситуаций во время промежуточной или итоговой аттестации, в том числе объективность выставления итоговых отметок;
- рассмотрение обращений родителей (законных представителей) обучающихся лицея по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- рассмотрение обращений педагогических работников лицея о наличии или об отсутствии конфликта интересов, о соблюдении норм профессиональной этики педагогического работника лицея;
- нарушения педагогическими работниками норм профессиональной этики педагогического работника лицея.

3.2. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:

- принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) от участника образовательного процесса;
- принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);
- вправе сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки обучающемуся (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендуют внести изменения (дополнения) в локальные нормативные акты лицея.

3.3. Полномочия членов Комиссии могут быть прекращены досрочно:

- по собственному желанию согласно заявлению, на имя директора лицея;
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Комиссии по уважительной причине (продолжительная болезнь, длительный отпуск, командировка и др.);
- в связи с увольнением работника из лицея;
- в связи с отчислением учащегося из лицея;

- в связи со смертью члена Комиссии.

3.4. Лицей не выплачивает членам Комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают открытым голосованием с оформлением соответствующего протокола председателя и секретаря Комиссии. Комиссия в любое время вправе переизбрать своего председателя и (или) секретаря.

4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии собирается незамедлительно.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует 5 (пять) и более членов Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

V. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

5.1. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся или педагогические работники лицея вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.

5.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в 14 (четырнадцати) календарных дней со дня его поступления в Комиссию.

5.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).

5.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

5.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством путем открытого голосования.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней после его проведения.

В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.9. Решение Комиссии является основанием для принятия директором лицея соответствующего решения.

5.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений лицея, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах лицея и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, добросовестно исполнять обязанности.

6.2. Члены Комиссии несут ответственность перед лицеем за убытки, причиненные лицею их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

Прошито и пронумеровано
_____4_____листов
Директор МАОУ «Лицей № 3»
городского округа г. Стерлитамак РБ
_____А.М. Губайдуллина