



БОЙОРОК
29.08. 2025

№ 362-о

ПРИКАЗ
29.08. 2025

**Об организации работы
по противодействию коррупции**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Протоколом заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан от 15.05.2020г. №19, в целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О противодействии коррупции», в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести план антикоррупционной деятельности в МАОУ «Лицей №3 им.Секина В.А.» г.Стерлитамак РБ работу по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год (приложение 1)
 - обеспечение соблюдения работниками внутреннего трудового распорядка;
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
 - организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников.
2. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в следующем составе:
Морозова И.Б. заместитель директора
Переведенцева Н.Б. заместитель директора
Чукавина Т.А. заместитель директора
Гурьева О.А. председатель ППО
Тимербаева Л. А. секретарь учебной части
Валиков З.Р. член управляющего совета от родителей
3. Запретить сбор денежных средств на нужды школы и класса со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, родительского комитета, Управляющего совета.
4. Классным руководителям 1-х – 11-х классов:
 - 4.1. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, с порядком внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц на расчетный счет учреждения (необходимая информация имеется на школьном сайте в разделе антикоррупционная деятельность).
 - 4.2. Не допускать принуждения родителей (законных представителей) обучающихся, к внесению денежных средств на нужды школы и класса, в том числе на приобретение учебников, спортивного и хозяйственного инвентаря, приобретение мебели, ремонтных работ и др.

4.3. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе.

4.4. Запретить в лицее репетиторство с обучающимися в стенах школы по инициативе учителей-предметников и (законных представителей).

4.5. Определить, что педагогические работники, осуществляющие репетиторство в стенах школы нарушают:

- лицензионное законодательство (отсутствие разрешения);
- налоговое законодательство (неуплату соответствующей госпошлины и налогов);
- гражданское законодательство (отсутствие арендных отношений);
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

5. Исключить случаи взимания работниками образовательного учреждения наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или учащихся (воспитанников), не оставляя без внимательного рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения.

6. Заместителям директора Переведенцевой Н.Б., Морозовой И.Б. осуществлять контроль предоставления платных образовательных услуг.

7. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование.

8. Делопроизводителю Тимербаевой Л. А. ознакомить всех работников лицея с порядком привлечения виновных лиц к ответственности при выявлении нарушений законодательства.

9. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Тагирова

Л.В. Тагирова

Утверждено
приказом № 362-о
от 29.08.2025

**План мероприятий
по предупреждению коррупционных правонарушений
в МАОУ «Лицей №3 им. Секина В.А» г.Стерлитамак РБ
на 2025-2026 учебный год**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «Лицей №3 им. Секина В.А» г. Стерлитамак РБ систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Зам.директора Морозова И.Б.
3	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
4	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
5	Дополнение и утверждение этического кодекса работников учреждения.	Август, январь	Директор Тагирова Л.В. Заместители директора
ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в учреждении образования	Один раз в год	Директор Тагирова Л.В..
2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в лицее, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Август	Председатель управляющего совета
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор Тагирова Л.В..
4	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
5	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя.	сентябрь	Зам.директора Морозова И.Б.
6	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении:	В течении года	Директор Тагирова Л.В.

	- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; -выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.		Заместители директора
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ			
1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	В течение года	Заместитель директора Чукавина Т.А.
2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По необходимости	Заместитель директора Т.А.Чукавина
ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ РЕСУРСОВ			
1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора. плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении в разделе «Антикоррупция»	Август	Директор Тагирова Л.В
2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"		Заместитель директора Чукавина Т.А.
3.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
4.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	По плану	Заместитель директора Чукавина Т.А.
ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ			
1.	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Директор Тагирова Л.В.
2.	Раздача памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	январь	Заместитель директора Чукавина Т.А.
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ			
1.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда		Директор Тагирова Л.В.
2.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Май-июль	Заместитель директора Морозова И.Б.
3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Июнь-июль	Директор Тагирова Л.В. Заместитель директора Морозова И.Б.
4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в лицее.	В течение года	Заместитель директора Лукиянова Т.М.

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата	ФИО	Подпись	Дата
Аврамчук С.Б.			Михайлова К.В.		
Аглиуллина З.З.			Морева Э.В.		
Алимбаева А.Ф.			Морозова И.Б.		
Артамонова Ф.К.			Назарова Л.Р.		
Аулова Д.М.			Назмутдинова Л.Е.		
Ахмадиева М.Г.			Насырова Л.Г.		
Баимова А.М.			Нигматуллин И.В.		
Биккулова Г.К.			Никитина Е.А.		
Ботарева И.В.			Переведенцева Н.Б.		
Васильева Н.В.			Перова Т.П.		
Вахитова З.Х.			Полушкина О.В.		
Галиахметов А.З.			Прохорова А.Е.		
Гафарова А. Р.			Псянчина В.М.		
Герасимова Е.И.			Радаева Л.А.		
Гончар А.В.			Романова К.Д.		
Горбунова А.Х.			Самарина О.Ю.		
Гренкевич Е.С.			Семенова О.В.		
Гумерова С.М.			Субаева О.М.		
Гурьева О.А.			Таминдаров Д.И.		
Гурьянова Л.Р.			Тимербаева Л.Р.		
Дорофеева А.В.			Трубачева Е.М.		
Еремина Т.А.			Усманова Л.М.		
Есина Е.В.			Федоров А.П.		
Журавлева Т.В.			Хасанова В.В.		
Золотарева Н.В.			Черняева А.Е.		
Зубарева Г.Л.			Чукавина Т.А.		
Зубкова М.А.			Шафиев Ш.Г.		
Ибатуллина А.Р.			Ярыгина Д.В.		
Кильдиярова Н.В.					
Клюгина Л.В.					
Кожевникова Н.И.					
Коповая О.А.					
Кочемирова Н.Е.					
Кутлеева З.Г.					
Лукьянова Т.М.					
Лутфуллин Р.К.					
Макаева Ф.Я.					

